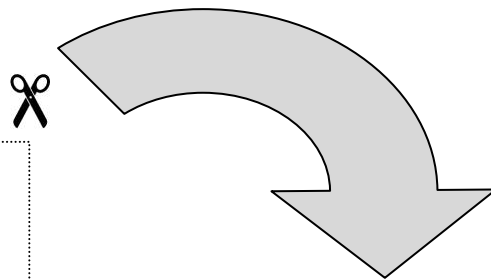


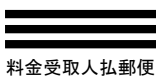
宛名用紙のご使用方法

(封筒貼付用用紙)

- 当宛名用紙を印刷する際は、白色のA4用紙を使用し、**拡大・縮小はせず**、**黒色インク**で印刷してください。
- 点線の切り取り線に沿って、切り離してください。
- 提出書類は折りたたんで、**定形封筒(最大12cm×23.5cm)**に封入し、宛名用紙を貼り付けてご投函ください。
- 郵送中にはがれないように、しっかり貼り付けてください。
- 差出有効期間内であれば、切手を貼る必要はありません。
- 差出人様のご住所・お名前をご記入ください。
- 書類返送用です。他の用途には使用できません。



切り取り線



料金受取人払郵便

9 9 1 - 8 7 9 0



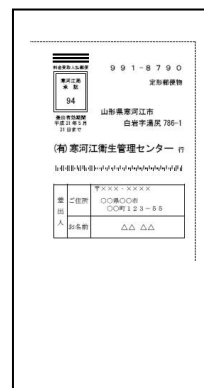
定形郵便物

差出有効期間
2021年4月
30日まで

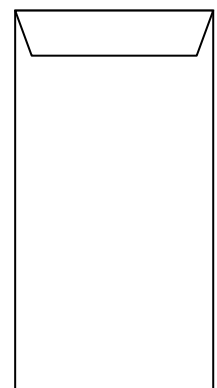
山形県寒河江市
白岩字湯尻 786-1

(有)寒河江衛生管理センター 行

切り取り線



表面



裏面

差出人	ご住所	〒
	お名前	